

КЕЙС- ОТЗЫВ «Наставник-наставляемый»

Ф.И.О. наставника: Зубкова Татьяна Васильевна

Ф. И.О. наставляемого: Орехова Елена Ивановна

Срок реализации программы: 01.09.2023г.-31.08.2024г.

Форма наставничества: «Руководитель – руководитель» (педагог, вновь назначенный исполняющим обязанности заместителя директора школы по УВР, не имеющий опыта работы в должности заместителя руководителя и испытывающий трудности с выполнением соответствующих трудовых функций и профессиональных задач.

Цель: овладение наставляемым способов выполнения соответствующих трудовых функций и профессиональных задач в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы;

- определить уровень профессиональной подготовки педагога, вновь назначенный исполняющим обязанности заместителя директора школы по УВР, не имеющий опыта работы в должности заместителя руководителя и испытывающий трудности с выполнением соответствующих трудовых функций и профессиональных задач ;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь в разработке и анализе современного урока;
- сформировать профессиональные навыки;
- развивать потребности у педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Формы работы с педагогом, вновь назначенный исполняющим обязанности заместителя директора школы по УВР, не имеющий опыта работы в должности заместителя руководителя и испытывающий трудности с выполнением соответствующих трудовых функций и профессиональных задач:

- консультации;
- просмотр и обсуждение вебинаров;
- ознакомление с опытом передовых учителей;

- накопление базовой информации и методических разработок;
- подготовка к педсоветам;
- взаимопосещение уроков;
- анкетирование;
- знакомство с новинками методической литературы.

Портрет наставляемого	Портрет наставника	Содержание деятельности	Ожидаемые результаты	Этапы реализации программы
<p>Ф.И.О.- Аристова Ольга Витальевна</p> <p>Стаж работы в должности исполняющего обязанности заместителя директора школы по УВР:</p> <p>1год</p> <p>Квалификационная категория:</p> <p>Соответствие</p>	<p>Ф.И.О.-Попова Наталья Васильевна</p> <p>Педагогический стаж – 37 лет</p> <p>Стаж работы в должности исполняющего обязанности заместителя директора школы по УВР:</p> <p>15 лет</p> <p>Квалификационная категория:</p>	<p>1.Диагностика затруднений педагога, вновь назначенный исполняющим обязанности заместителя директора школы по УВР, не имеющий опыта работы в должности заместителя руководителя и испытывающий трудности с выполнением соответствующих трудовых функций и профессиональных задачи выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.</p> <p>2.Планирование и анализ</p>	<p>1.Успешная адаптации педагога, вновь назначенный исполняющим обязанности заместителя директора школы по УВР, не имеющий опыта работы в должности заместителя руководителя и испытывающий трудности с выполнением соответствующих трудовых функций и профессиональных задач</p> <p>2.Активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков работе;</p> <p>3.Повышение профессиональной</p>	<p>Заполнение информационной анкеты педагога вновь назначенный исполняющим обязанности заместителя директора школы по УВР, не имеющий опыта работы в должности заместителя руководителя и испытывающий трудности с выполнением соответствующих трудовых функций и профессиональных задач</p> <p>Изучение «Закона об образовании», Конвенции ООН о правах ребенка, СанПиН, ООП, ФГОС НОО,</p> <p>Изучение основной образовательной программы</p> <p>Корректировка рабочей документации - годового плана работы, календарно-тематического планирования,</p>

<p>занимаемой должности</p> <p>Специальность:</p> <p>Учитель начальных классов)</p> <p>Образование:</p> <p>Куйбышевский гос.пед.институт</p> <p>Имеет следующие профессиональные дефициты/затруднения:</p> <p>Выполнение соответствующих трудовых функций и профессиональных задач в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.</p>	<p>Соответствие занимаемой должности</p> <p>Специальность:</p> <p>Математик.Преподаватель</p> <p>Образование:</p> <p>Куйбышевский государственный университет</p>	<p>деятельности.</p> <p>3.Помощь педагогу, вновь назначенный исполняющим обязанности заместителя директора школы по УВР, не имеющий опыта работы в должности заместителя руководителя и испытывающий трудности с выполнением соответствующих трудовых функций и профессиональных задач в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.</p> <p>4. Помощь в составлении аналитических справок, отчетных документов, расписания, комплектования, самоанализа работы школы</p> <p>5. Совместный просмотр и обсуждение вебинаров</p> <p>6. Посещение открытых уроков с последующим анализом..</p>	<p>компетентности педагога, вновь назначенный исполняющим обязанности заместителя директора школы по УВР, не имеющий опыта работы в должности заместителя руководителя и испытывающий трудности с выполнением соответствующих трудовых функций и профессиональных задач ,в вопросах педагогики и психологии;</p> <p>4.Обеспечение непрерывного совершенствования качества управления;</p> <p>5.Совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся.</p>	<p>методической литературы на учебный год.</p> <p>Изучили методику проведения уроков, разработка технологической карты,анализа урока</p> <p>Корректировка рабочей документации</p> <p>- аналитических справок, отчетных документов, расписания, комплектования, самоанализа работы школы</p>
---	---	--	--	--