

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА с. ПАРФЁНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИНЕЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

✉ 446408, Самарская область Кинельский р-н, с. Парфёновка, пл. Революции, 6.

☎ (846) 63-323-28),

📧 so_knl_parf_sch@samara.edu.ru

УТВЕРЖДЕНО:
директор ГБОУ ООШ
с. Парфёновка
_____ В.В.
Козлова Приказ №
65 - од от
30.08.2024

ПЛАН
ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ, БЕЗНАДЗОРНОСТИ, БРОДЯЖНИЧЕСТВА,
НАРКОМАНИИ, НЕГАТИВНЫХ ПРИВЫЧЕК
на 2024-2025 учебном году

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Сверка списка обучающихся, неблагополучных семей, состоящих на ВШУ, ПДН, КДН и ЗП.	Сентябрь	Советник директора по воспитанию Инспектора ПДН, КДН и ЗП зам. директора по ВР
2	Оформление тематического стенда «ПОРТРЕТ СОВРЕМЕННЫХ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ И БЕЗОПАСНОСТЬ»	Сентябрь	Советник директора по воспитанию зам. директора по ВР
3	Планирование и информационное обеспечение деятельности педагогов по профилактике правонарушений и безнадзорности	Август-сентябрь	Советник директора по воспитанию Заместитель директора по ВР
4	Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учета, формирование банка данных. Оформление карточек учащихся, поставленных на учет	В течение года	Социальный педагог Классные руководители, инспектора ПДН
5	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска)	В течение года	Социальный педагог Психолог Классные руководители, Зам директора по ВР

6	Изучение потребностей детей в дополнительном образовании	Сентябрь-октябрь, апрель-май	Классные руководители, зам.директора по ВР
7	Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях учреждений дополнительного образования (особо состоящих на разных формах учета)	Сентябрь-октябрь, январь-февраль.	Социальный педагог Классные руководители, зам. директора по ВР
8	Сбор информации о занятости в каникулярное время обучающихся, состоящих на разных формах учета	Перед каникулами (в течение года)	Советник директора по воспитанию Классные руководители, Зам. директора по ВР
9	Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся группы риска.	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители, Социальный педагог
10	Оперативное информирование и предоставление статистического материала по состоянию преступности среди обучающихся школы	По мере возникновения, 1 раз в 3 месяца	Социальный педагог Инспектор ПДН, Зам. директора по ВР
12	Дни инспектора в школе	1 раз в месяц	Инспектор ПДН Советник директора по воспитанию Зам директора по ВР
13	Организация работы по правовому просвещению в школе. Дни правовой культуры (согласно плану)	В течение года	Заместитель директора по УВР зам. директора по ВР
14	Деятельность по программе всеобуча: - контроль за посещением занятий; - участие в рейдах по району - организация работы по месту жительства с целью выявления детей в возрасте от 6 до 15 лет, не получающих общее образование (посещение на дому, составление актов обследования семей, информирование ПДН и КДН и ЗП)	В течение года	Классные руководители, Инспектор ПДН
15	Дополнительное образование. Организация работы по вовлечению учащихся в секции, кружки.	В течение года	Советник директора по воспитанию Педагоги доп. образования, Зам директора по ВР Классные руководители.
16	Организация диагностической работы.	В течение года	Социальный педагог Психолог
17	Формирование банка данных детей и семей, находящихся в социально опасном положении	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители, Инспектор ПДН
18	Организация летнего отдыха обучающихся	Март-август	Советник директора по воспитанию Зам. директора по ВР
19	Семинар – совещание «Профилактика правонарушений, бродяжничества, беспризорности. Ранняя профилактика	2 неделя май	Зам. директора по ВР

	семейного неблагополучия»		
20	Проведение тематических профилактических классных часов	Один раз в четверть	Классные руководители, Специалисты КДН и ЗП, ПДН
21	Классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения	Один раз в четверть	Классные руководители, Зам. директора по УВР.Зам. директора по ВР Инспектор ПДН
22	Кинолектории по профилактике детской преступности, правонарушений, бродяжничества	Во время месячников, дней профилактики	Зам. директора по ВР
23	Организация системы спортивных мероприятий (в соответствии с планом спортивных массовых мероприятий школы и района)	В течение года	Зам. директора по ВР Актив школы, Классные руководители
24	Выполнение ФЗ РФ «Об образовании», контроль над посещением и успеваемостью.	В течение года	Заместители директора по УВР Классные руководители Инспектор ПДН
25	Ведение единого реестра самовольных уходов несовершеннолетних из дома.	ежедневно	Инспектора ПДН
26	Анализ причин самовольных уходов несовершеннолетних из семей	ежедневно	Классные руководители,
27	Анализ состояния внутришкольного контроля детей из неблагополучных семей, не посещающих ОУ по неуважительным причинам		Зам. директора по ВР Актив школы,
28	Организация деятельности, направленной на профилактику самовольных уходов из дома несовершеннолетних: -стимулирование подростков на участие в соревнованиях, походах, играх и т.п.; -развитие лидерских качеств, уверенности в себе; -тренинг в постановке целей и задач и путей их достижения; -тренинг эффективных моделей противостояния негативному влиянию и независимому поведению в сложных социальных ситуациях и др.	В течение года	Классные руководители, психолог
29	Работа с родителями по профилактике самовольных уходов из дома: -беседы, направленные на избежание ненужных конфликтов и разъяснение правил поведения родителей с подростками; -психологическая помощь родителям по предупреждению ситуации уходов и побегов подростков из дома	В течение года	Классные руководители, психолог,

30	Работа с родителями, дети которых уже ушли из дома: - анализ причин ухода; - рекомендации «Что делать, если подросток уже ушел из дома?»	По мере необходимости	Классные руководители, психолог,
----	--	-----------------------	----------------------------------