

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа с.Парфёновка муниципального района Кинельский Самарской области

(наименование образовательной организации)

ПРИНЯТО:
на заседании
педагогического совета школы
протокол № 4
от 10.02.2020



УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГБОУ ООШ с.Парфёновка:
Козлова В.В.
Приказ №15 от 10.02.2020г

СОГЛАСОВАНО:
на заседании УСШ
Председатель УСШ:
 В.С.Гомозова
Протокол № 1
от 10.02.2020

Порядок предоставления двухразового бесплатного питания или денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 17.16 Порядка определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным учреждениям Самарской области и государственным автономным образовательным учреждениям Самарской области, абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Самарской области от 17.02.2011 № 51 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области и утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным учреждениям Самарской области и государственным автономным образовательным учреждениям Самарской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации», и регламентирует условия и процесс предоставления двухразового бесплатного питания или денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в ГБОУ ООШ с.Парфёновка, реализующем основные образовательные программы начального общего, основного общего образования.

2. Обучающимся с ОВЗ в учебные дни предоставляется образовательной организацией двухразовое бесплатное питание (завтрак и обед) в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, денежная компенсация.

3. По заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ ежемесячная денежная компенсация обучающимся с ОВЗ предоставляется в следующих случаях:

- обучение обучающихся с ОВЗ организовано образовательными организациями на дому, если в образовательной организации отсутствуют условия для организации горячего питания или его предоставление приостановлено.

4. Денежная компенсация выплачивается по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ на указанный в их заявлении счет ежемесячно в размере, определяемом исходя из стоимости двухразового бесплатного питания на соответствующий период, и количества учебных дней в месяце.

5. В целях предоставления обучающимся с ОВЗ двухразового бесплатного питания или денежной компенсации их родители (законные представители) предоставляют в образовательную организацию:

- заявление о согласии на обеспечение обучающегося с ОВЗ двухразовым бесплатным питанием в образовательной организации или в случаях, указанных в пункте 3 настоящего порядка, на предоставление денежной компенсации по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- согласие на обработку персональных данных Приложение №2

- расписку родителя (законного представителя) о том, что на ребенка не оформлено ежемесячное пособие на питание ребенка в государственных или муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, на основании Закона Самарской области от 16.07.2004 № 122-ГД «О государственной поддержке граждан, имеющих детей» (далее - социальное пособие на питание) и обучающийся с ОВЗ нуждается в получении двухразового бесплатного питания приложение № 3;
- основной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), и документ, подтверждающий полномочия (для законных представителей);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии об установлении статуса «обучающийся с ОВЗ» (с актуальным сроком действия).

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка (далее - документы), предоставляются родителями (законными представителями) детей с ОВЗ в общеобразовательную организацию ежегодно.

7. Для предоставления обучающимся с ОВЗ двухразового бесплатного питания или денежной компенсации в новом учебном году документы подаются в образовательную организацию не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала учебного года.

8. При предоставлении документов в течение учебного года обучающимся с ОВЗ предоставляется двухразовое бесплатное питание не позднее 3 рабочих дней со дня подачи документов.

9. В случае предоставления неполного пакета документов, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка, образовательная организация письменно уведомляет об этом родителя (законного представителя), разъясняет содержание недостатков и возвращает документы в течение трех рабочих дней со дня обращения.

10. В период отсутствия обучающегося в образовательной организации по болезни или иным причинам предоставление ему двухразового бесплатного питания приостанавливается со второго дня его отсутствия в образовательной организации и возобновляется со дня начала его пребывания в образовательной организации.

11. Двухразовое бесплатное питание обучающимся с ОВЗ предоставляется в соответствии с договорами на оказание услуги по организации питания (далее - договор), заключенными между родителями (законными представителями) обучающихся с ОВЗ и образовательной организацией, или договорами, заключенными между родителями (законными

представителями) обучающихся с ОВЗ, юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), оказывающим услуги по предоставлению питания .

12. Основанием для прекращения предоставления двухразового бесплатного питания или выплаты денежной компенсации является:

- обучающегося из образовательной организации;
- снятие с обучающегося статуса ОВЗ согласно заключению психолого-медико-педагогической комиссии;
- обеспечение обучающегося питанием за счет бюджетных средств в рамках предоставления услуги по содержанию обучающегося в образовательной организации;
- оформление социального пособия на питание.

13. В целях предоставления двухразового бесплатного питания обучающимся с ОВЗ образовательные организации и территориальные управления министерства осуществляют следующую деятельность:

13.1 Образовательная организация:

информирует родителей (законных представителей) о предоставлении двухразового бесплатного питания обучающимся с ОВЗ в соответствии с настоящим Порядком;

осуществляет прием документов в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

издает приказ о предоставлении двухразового бесплатного питания с указанием списка обучающихся с ОВЗ - получателей двухразового бесплатного питания (далее - список) по состоянию на 1 сентября текущего года. В случае необходимости список корректируется в течение 3-х рабочих дней со дня предоставления документов, служащих основанием для внесения изменений в список;

обеспечивает хранение документов, принятых от родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, в течение 5 лет со дня окончания учебного года, когда предоставлялось двухразовое бесплатное питание;

организует предоставление обучающимся двухразового бесплатного питания в учебные дни в соответствии с реализуемым учебным планом;

обеспечивает выплату денежной компенсации и ведение соответствующей документации;

обеспечивает в период пребывания обучающихся с ОВЗ, которые признаны получателями двухразового бесплатного питания, ведение табеля их посещаемости и питания Приложение № 4;

прекращает предоставление питания обучающемуся с ОВЗ на следующий день после первого дня отсутствия в образовательной организации в связи с болезнью, отчислением по иным причинам.

14. Показателем результативности деятельности образовательной организации по предоставлению двухразового бесплатного питания обучающимся с ОВЗ, является охват указанными мерами социальной поддержки 100 % обучающимся с ОВЗ от общего числа обучающихся с ОВЗ, нуждающихся в предоставлении двухразового бесплатного питания согласно заявлениям родителей (законных представителей).

Приложение 1 к порядку от 10.02.2020 Приказ №15 -од

Директору ГБОУ ООШ с.Парфёновка

(название образовательной организации)

Козловой В.В.

(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу: _____

паспортные данные:

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

документ, подтверждающий полномочия
законного представителя:

(заполняется усыновителями, опекунами, попечителями)

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об обеспечении бесплатным питанием обучающегося образовательной организации

Даю согласие на обеспечение в 2 _____ - 20 ____ уч.году бесплатным
питанием

(завтрак , обед/ денежная компенсация) _____

(указать необходимое)

(дня выплаты денежной компенсации указать расчетный счет)

(Фамилия, имя, отчество, дата рождения обучающегося)

обучающегося _____ .

(класс, структурное подразделение)

Перечень представленных документов:

1. Копия основного документа, удостоверяющего личность заявителя, и документ, подтверждающий полномочия (для представителей);
2. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии об установлении обучающемуся статуса ОВЗ (с актуальным сроком действия).

" __ " _____ 20 ____ г. Подпись _____ / _____ /

Заявление _____

(фамилия, имя, отчество)

принято " __ " _____ 20 ____ г. и зарегистрировано за номером

(Ф.И.О., подпись работника, принявшего заявление)

Приложение 2 к порядку от 10.02.2020 Приказ № 15-од

Согласие на обработку персональных данных Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированный по адресу: _____, документ,
удостоверяющий
личность: серия _____ № _____, дата выдачи _____, кем выдан
_____, даю свое согласие на обработку на бумажных
носителях, в информационных системах персональных данных с использованием и без
использования средств автоматизации, а также смешанным способом, при участии человека, моих
персональных данных (Ф.И.О., телефон, адрес регистрации, паспортные данные, сведения о детях,
в отношении которых являюсь родителем (усыновителем, опекуном, попечителем), необходимые
для реализации цели: предоставление бесплатного питания обучающемуся в образовательной
организации.

Настоящее согласие предоставляется на действия (операции) с персональными данными, включая
(без ограничения) сбор информации, в том числе используя информационные системы органов
государственной власти. систематизацию. накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), использование. передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных
данных. Согласие действует до достижения цели обработки персональных данных.

" __ " _ _____ 20__ года _____
(подпись субъекта персональных данных)

Хранение персональных данных может реализовываться оператором как на материальных
носителях, так и путем включения данных сведений в информационные системы персональных
данных, соблюдая требования защиты информации, согласно действующему законодательству.
Данное согласие может быть отозвано по письменному заявлению на имя руководителя
образовательной организации.

Приложение 3 к порядку от 10.02.2020 Приказ № 15-од

Расписка

Я _____, родитель _____ обучающегося
_____ класса
информирую Вас о том, что на моего ребенка _____
_____ не оформлено
ежемесячное социальное пособие на питание в государственных или муниципальных
образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные
программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, на
основании Закона Самарской области от 16.07.2004 № 122-ГД «О государственной
поддержке граждан, имеющих детей».

Об ответственности за предоставление недостоверной информации предупрежден.

Подпись:

Дата:

