

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. ПАРФЁНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КИНЕЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

✉ 446408, Самарская область Кинельский р-н, с. Парфёновка, пл. Революции, 6.
☎ (846) 63-323-28,
💻 so_knl_parf_doo@samara.edu.ru

ПРИКАЗ

От 25.11.2025

№ 109 - ОД

«Об утверждении Изменений и дополнений в Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в СП ДС ГБОУ ООШ с. Парфёновка»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2024 № 544-ФЗ "О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые «Изменения и дополнения в Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в структурное подразделение детский сад государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области общеобразовательной школы с Парфёновка м.р. Кинельский Самарской области».
2. Разместить настоящий Приказ на официальном сайте Учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 25.11.2025 года.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на себя.

Директор
ГБОУ ООШ с. Парфёновка: _____

Козлова В.В.

ПРИНЯТЫ

на заседании педагогического совета
протокол 3 № от 25.11.2025 г.

С учетом мнения совета родителей
(законных представителей)
воспитанников от 25.11.2025г

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом № 12 -ОД от 25.11.2025 г.
Директор ГБОУ ООШ с. Парфёновка
_____ В.В. Козлова

Изменения и дополнения

**в Правила приема на обучение по образовательным программам
дошкольного образования в структурное подразделение детский сад
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области ос общеобразовательной школы с Парфёновка м.р.
Кинельский Самарской области**

1. Предложение первое пункта 5 изложить в следующей редакции:

«В приеме в СП ДС ГБОУ ООШ с. Парфеновка может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а так же при невыполнении условий, установленных частью 2¹ статьи 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»».

2. Пункт 9 дополнить подпунктами 9.1 и 9.2 следующего содержания:

п.п.9.1. Родители (законные) представители ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляют:

- копии документов, подтверждающие родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающие законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного представителя на территории Российской Федерации, а именно: (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживания с целью получения образования, либо визу или миграционную карту, либо иные, предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие права иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации)⁸⁽¹⁾;
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан:
 - паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, для лиц без гражданства:
 - документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
 - разрешение на временное проживание;

- временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации;
- вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства)⁸⁽²⁾;
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (законному представителю) страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС, при наличии), а так же СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
- копии документов, подтверждающие осуществление родителями (законными представителями) трудовой деятельности, в том числе копии документов, подтверждающих присвоение родителям (законным представителям) ИНН (при наличии).
- В случае непредставления полного комплекта документов, предусмотренным настоящим пунктом настоящих Правил, в сроки, установленные локальным нормативным актом СП ДС ГБОУ ООШ с. Парфеновка, СП ДС ГБОУ ООШ с. Парфеновка возвращает заявление заявителю без его рассмотрения. Ребенок остается на учете и направляется в СП ДС ГБОУ ООШ с. Парфеновка после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места при наличии у родителя (законного представителя) полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящих Правил, а так же при наличии свободных мест в СП ДС ГБОУ ООШ с. Парфеновка.
- Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке⁸⁽³⁾ переводом на русский язык.

п.п.9.2 Подпункт 9.1 настоящих Правил не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 им пункте 21 статьи Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранные граждане, указанные в первом абзаце настоящего подпункта настоящих Правил, предъявляют следующие документы:

- Копию свидетельства о рождении ребенка;
- Копию паспорта;
- Справку о регистрации с места жительства.

3. Абзац второй подпункта 9.1 дополнить сноской 8(1) следующего содержания: «абзац десятый 1 статьи 2 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.»»
4. Абзац третий подпункта 9.1 дополнить сноской 8(2) следующего содержания: «Статья 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.»»
5. Абзац седьмой подпункта 9.1 дополнить сноской 8(3) следующего содержания: «Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате.»
6. Пункт 14 изложить в следующей редакции:
«После приема полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 9, 9.1 и 9.2 настоящих Правил, СП ДС ГБОУ ООШ с. Парфеновка заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.»
7. Приложение № 3 настоящих правил изложить в следующей редакции:

Расписка

в получении документов при приеме заявления
в СП ДС ГБОУ ООШ С. ПАРФЁНОВКА

(Наименование ГОУ)

от гражданина Ф.И.О. _____
в отношении ребенка (Ф.И.О. ребенка _____)
регистрационный номер расписки: _____

№	Наименование документа	Да/нет
1.	Заявление о приеме	
2.	Копия свидетельства о рождении ребенка	
3.	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)	
4.	Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	
5.	Копия документа, подтверждающего родство заявителя с ребенком	
6.	Копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства	
7	Копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации	
8	Копии документов, подтверждающих право на	

	внеочередной/первоочередной прием	
9.	Копия рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии	
Перечень документов, полученных при приеме заявления в ДОУ от иностранных граждан.		
10.	копии документов, подтверждающие родство заявителя (или законность представления прав ребенка);	
11.	копии документов, подтверждающие законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного представителя на территории Российской Федерации, а именно: - действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживания с целью получения образования, либо визу или миграционную карту, либо иные, предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие права иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);	
12	копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства: <u>для иностранных граждан:</u> - паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, <u>для лиц без гражданства:</u> - документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; - разрешение на временное проживание; - временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации; - вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с	

	<p>международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии документов, подтверждающих присвоение родителю (законному представителю) страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС, при наличии), а так же - СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии); -копии документов, подтверждающие осуществление родителями (законными представителями) трудовой деятельности, в том числе копии документов, подтверждающих присвоение родителям (законным представителям) ИНН (при наличии). 	
--	--	--

«__» ____ 20__ г.

Ф.И.О. ответственного лица

подпись

/_____/_____
расшифровка подписи

М.П.