

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.
ПАРФЁНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИНЕЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

✉ 446408, Самарская область Кинельский р-н, с.Парфёновка, пл.Революции, 6.

☎ (846) 63-323-28),

💻 so_knl_parf_sch@samara.edu.ru

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
ГБОУ ООШ с.Парфёновка
Протокол №1 от «30»
августа 2025 г.

ПРИНЯТО:

С учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол №1 от «30»
августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

директором ГБОУ
ООШ с.Парфёновка

Козлова В.В.
Приказ №65-од от «30»
августа 2025 г.



**План заседаний
Штаба воспитательной работы
ГБОУ ООШ с.Парфёновка на
2025-2026 учебный год**

№ заседания	Повестка заседания	Месяц	Ответственный
1	- Нормативная правовая база деятельности Штаба воспитательной работы. - Утверждение Плана работы Штаба на 2025-2026 учебный год. - Реализация Программы воспитания на 2025-2026 учебный год. - Анализ планов работы классных руководителей на 2025-2026 учебный год. - Планирование работы с выявленными учащимися «группы риска» на 2025-2026 учебный год.	Сентябрь	Руководитель ШВР Советник директора по воспитанию Педагог - психолог
2	- Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений. - Профилактика пропусков занятий по неуважительным причинам. - Занятость обучающихся в период осенних каникул. - Организация дополнительного образования детей и спортивной работы.	Октябрь	Заместители директора по УВР, по ВР

3	1. Анализ воспитательной и профилактической работы в 1 четверти. 2. Отчет о выполнении плана работы в период осенних каникул. 3. Профилактика суицидального поведения	Ноябрь	Заместитель директора по ВР
4	1. Подготовка к новогодним праздникам. 2. Профилактическая работа с родителями в период новогодних праздников и зимних каникул. 3. Занятость обучающихся в период зимних каникул	Декабрь	Заместитель директора по ВР, Советник директора по воспитанию
5	1. Организация работы с родителями по вопросам выполнения обязанностей по воспитанию детей, обеспечению их безопасности, защиты жизни и здоровья. 2. Отчет о выполнении плана работы в период зимних каникул. 3. Анализ воспитательной и 4. Отчет классных руководителей о работе с детьми, состоящими на учете. 5. Выполнение решений заседаний ШВР в 1-м полугодии.	Январь	Заместитель директора по ВР Советник директора по воспитанию
6	1. Профилактика правонарушений среди подростков и антиобщественного поведения. 2. Анализ занятости внеурочной деятельностью обучающихся, состоящих на учете.	Февраль	Советник директора по воспитанию Педагог - психолог
7	1. Занятость обучающихся в период весенних каникул. 2. Анализ посещения учебных занятий	Март	Заместители директора по УВР, по ВР
8	1. Анализ воспитательной и 2. Профориентационная работа среди подростков. 3. Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися, требующими повышенного педагогического внимания	Апрель	Заместители директора по УВР, по ВР Педагог - психолог
9	1. Анализ воспитательной и 2. Организация летней занятости	Май	Члены ШВР

	обучающихся. 3. Профилактическая работа с родителями в период летних каникул. 4. Выполнение решений заседаний ШВР во 2-м полугодии. 5. Отчет ШВР за 2025-2026 год. 6. Планирование работы ШВР на 2026-2027 учебный год.		
--	--	--	--